

Утверждено, введено в действие  
приказ МБОУ ООШ № 5 имени  
Героя Советского Союза П.А.  
Михайличенко г. Ейска МО Ейский  
район от 02.11.2022 № 422-ВД

Рассмотрено, принято решением  
педагогического совета № 5 от  
02.11.2022  
Председатель педагогического  
совета \_\_\_\_\_ Т.Н. Руденко

Положение  
о школьной столовой муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения основной общеобразовательной школы № 5 имени Героя  
Советского Союза Павла Арсентьевича Михайличенко города Ейска  
муниципального образования Ейский район

## 1. Общие положения

1.1. Положение о школьной столовой (далее – Положение) является локальным актом МБОУ ООШ № 5 имени Героя Советского Союза П.А. Михайличенко г. Ейска МО Ейский район (далее – школа).

1.2. Положение разработано в соответствии с: Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Санитарными правилами 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

1.3. Положение разработано с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности организма обучающихся в процессе обучения и внеурочной деятельности.

1.4. Школьная столовая МБОУ ООШ № 5 имени Героя Советского Союза П.А. Михайличенко г. Ейска МО Ейский район (далее – школа), предназначена для организации питания обучающихся ОУ.

1.5. Школьная столовая размещается в здании школы. Для питания обучающихся, а также хранения и приготовления пищи в столовой выделены специально приспособленные помещения.

1.6. Работники столовой не входят в штатное расписание работников школы.

1.7. Школьная столовая осуществляет работу в соответствии с графиком работы школы.

1.8. Организация обслуживания обучающихся производится в соответствии с действующим законодательством, нормативно-правовыми актами и методическими материалами по организации общественного питания, санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами, правилами безопасной жизнедеятельности и противопожарными требованиями, организационно-распорядительными документами органов управления образованием, Уставом школы и настоящим Положением.

## 2. Основные задачи школьной столовой.

2.1. Обеспечение полноценным, качественным и сбалансированным горячим питанием обучающихся в течение учебного года и в летний оздоровительный период.

2.2. Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании.

2.3. Предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

2.4. Пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

## 3. Организация питания.

3.1. Производство и реализация горячего питания осуществляется работниками ООО «Формула вкуса -Регионы » самостоятельно.

3.2. Для обучающихся школы предусматривается режим организации Питания в соответствии с утвержденным Графиком питания: завтрак для учащихся 7-11 лет , 12 лет и старше , обед для обучающихся 7-11 лет, 12 лет и старше с ограниченными возможностями здоровья.

3.3. Обеспечение обучающихся 7-11 лет (1-4 классы) осуществляется бесплатно (из средств федерального бюджета).

- 3.4. Обеспечение горячим обедом обучающихся 7-11 лет с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на бесплатной основе за счет средств краевого и местного бюджетов.
- 3.5. Обеспечение обучающихся из многодетных семей горячим питанием производится путем удешевления питания на 20 рублей (за счет краевых и муниципальных бюджетных средств);
- 3.6. Обеспечение обучающихся из малоимущих семей горячим питанием производится путем удешевления питания на 45 рублей (за счет муниципальных бюджетных средств);
- 3.7. Обеспечение обучающихся 12-18 лет (5-9 класс) горячим питанием производится на платной основе за счет родительских средств.
- 3.8. Обеспечение обучающихся 12-18 лет с ограниченными возможностями здоровья горячим завтраком и горячим обедом осуществляется бесплатно за счет средств краевого и местного бюджетов.
- 3.9 Увеличение родительской доплаты основывается на изменениях в Постановление администрации муниципального образования Ейский район от 01.02.2017 № 37 « Об утверждении порядка обеспечения питанием обучающихся в общеобразовательных учреждениях муниципального образования Ейский район.
- 3.10. Порядок обеспечения обучающихся горячим питанием определяется приказом директора школы.
- 3.11. Организацию питания в школе осуществляет ответственный за организацию питания работник ОУ.
- 3.12. Горячее питание предоставляется обучающимся только в дни посещения школы.
- 3.13. Для осуществления учета обучающихся, получающих горячее питание, и контроля над целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся, ведется табель посещаемости столовой.
- 3.14. Контроль посещения столовой обучающимися и учётом количества фактически отпущенного им питания (обедов) возлагается на ответственного за организацию питания обучающихся на основании сведений, поданных классными руководителями. Контроль производится на основании сведений о количестве обучающихся, присутствующих в школе.
- 3.15. Классные руководители ежедневно подают сведения ответственному за организацию питания обучающихся о количестве обучающихся, присутствующих в школе (согласно табелю посещаемости).
- 3.16. Классные руководители обучающихся несут ответственность за соответствие количества фактически отпущенного питания (обедов) количеству обучающихся, присутствующих в школе.
- 3.17. Школьная столовая осуществляет производственную деятельность в полном объеме: 6 дней - с понедельника по субботу включительно в режиме работы школы.
- 3.18. При организации работы на базе школы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, а также в случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания школы, столовая

осуществляет свою деятельность по специальному графику, утверждённому директором школы.

3.19. Дежурство в помещении столовой обеспечивается силами дежурных по столовой учителей. Дежурные учителя обеспечивают соблюдение режима посещения школьной столовой и общественный порядок при раздаче пищи.

3.20. Питание обучающихся производится на основе примерного циклического двенадцатидневного меню. Ежедневно, на основе примерного циклического двенадцатидневного меню, с учетом фактического наличия продуктов, формируется однодневное меню на предстоящий день, которое утверждается директором школы. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденным меню, не допускается. Возможно внесение изменений в утверждённое меню только в случае непредвиденных ситуаций (отключение воды, возврат поставщику некачественного продукта, отмена занятий в связи с низкой температурой воздуха в зимнее время и т.д.).

3.21. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать актуальным и действующим Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН.

4. Порядок осуществления контроля организации питания.

4.1. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Бракераж осуществляется ежедневно. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

4.2. Контроль качества и организации питания, соблюдения санитарно-гигиенических правил осуществляет общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся.

5. Распределение прав и обязанностей участников процесса организации питания обучающихся.

5.1. Директор школы: осуществляет контроль и несет персональную ответственность за организацию питания обучающихся; назначает из числа работников ОУ ответственного за организацию питания обучающихся; обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на заседаниях родительских собраний, а также на заседаниях Совета родителей школы.

5.2. Ответственный за организацию питания обучающихся: координирует и контролирует деятельность классных руководителей по организации питания; формирует сводные списки обучающихся для предоставления питания; обеспечивает учёт фактической посещаемости обучающимися столовой, охват всех обучающихся питанием, контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных обучающимися обедов; ежемесячно сдаёт отчет посещаемости столовой обучающимися в бухгалтерию, координирует работу классных руководителей по формированию культуры рационального питания и здорового образа жизни; вносит предложения по улучшению организации питания.

5.3. Классные руководители: ежедневно предоставляют организатору питания обучающихся сведения о количестве обучающихся,

присутствующих на занятиях; предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся; вносят предложения по улучшению организации питания.

5.4. Родители (законные представители) обучающихся: обязуются своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в общеобразовательном учреждении, а также предупреждать классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания; ведут работу с детьми по формированию у них навыков здорового образа жизни и рационального питания; вносят предложения по улучшению организации питания обучающихся; вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню, расчетами средств на организацию питания обучающихся.

5.5 Обучающиеся: имеют право получать горячее питание согласно утверждённому меню; вносят предложения по улучшению организации питания; обязаны выполнять указания дежурных по столовой учителей; обязаны соблюдать Правила поведения обучающихся в столовой, нормы личной гигиены и требования техники безопасности.

6. Документация.

6.1. Для организации процесса питания обучающихся необходимо иметь следующие документы (регламентирующие и учётные): приказ директора, регламентирующий организацию питания обучающихся (с назначением ответственных лиц с возложением на них функций контроля); график питания обучающихся; правила посещения столовой для обучающихся; табель учёта посещаемости столовой; справки, акты, аналитические материалы по вопросам организации питания.

7. Заключительные положения.

7.1. В целях совершенствования организации питания обучающихся в школе: организована информационно-просветительская работа по формированию культуры рационального питания и здорового образа жизни обучающихся; оформляется информационный стенд, посвящённый вопросам питания обучающихся; изучаются возможности улучшения организации питания обучающихся